

REGULAMIN
STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH
W WYŻSZEJ SZKOLE TURYSTYKI I HOTELARSTWA
W GDAŃSKU

§1

Regulamin został opracowany w oparciu o przepisy:

- Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz.1365 z późniejszymi zmianami),
- Statutu Wyższej Szkoły Turystyki i Hotelarstwa w Gdańsku, zwanej dalej Uczelnią,
- Regulaminu studiów Uczelni.

§2

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb odbywania na Uczelni studenckich praktyk zawodowych, zwanych dalej praktykami, zgodnie z planem i programem studiów.
2. Organizacja oraz nadzór nad przebiegiem praktyk należy do kompetencji Dziekana, który może powoływać w ramach swoich kompetencji pełnomocników- opiekunów, określając zakres ich obowiązków i uprawnień.
3. Opiekun Praktyk Studenckich współpracuje z Uczelnianym Biurem Karier.
4. Uczelnia zawiera porozumienia o prowadzeniu praktyk, zwane dalej Porozumieniami z prowadzącymi działalność w zakresie specjalności prowadzonych przez Uczelnię przedsiębiorcami, instytucjami, jednostkami rządowymi i samorządowymi, organizacjami krajowymi i zagranicznymi, zwanymi dalej zakładem pracy.

§3

1. Student studiów I stopnia zobowiązany jest do odbycia 15-tygodniowej praktyki, natomiast student studiów II stopnia do odbycia 2- tygodniowej praktyki w zakładzie pracy, którego profil branżowy pokrywa się z kierunkiem studiów.
2. Student studiów I stopnia w trybie e-learningowym zobowiązany jest do odbycia 7-tygodniowej praktyki, natomiast studentowi studiów II stopnia w tym trybie można zaliczyć praktykę kierunkową ze studiów I stopnia lub powinien on odbyć 2- tygodniową praktykę w zakładzie pracy, którego profil branżowy pokrywa się z kierunkiem studiów.

3 Praktyka zawodowa studenta powinna obejmować poznanie kompleksu zagadnień związanych z organizacją i funkcjonowaniem zakładu pracy.

4. Studenci studiów I-stopnia realizują praktyki począwszy od drugiego semestru studiów do końca piątego semestru.

5. Warunkiem uzyskania zaliczenia szóstego semestru studiów I stopnia jest zaliczenie praktyk.

6. Warunkiem przystąpienia do egzaminu magisterskiego jest m.in. odbycie praktyki potwierdzone jej zaliczeniem.

7. Praktyki zaliczane są na podstawie pozytywnego przebiegu wykonywanych czynności zawodowych udokumentowanego Kartą Praktykanta, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu lub na podstawie innego dokumentu zaświadczającego odbycie praktyki.

§4

1. Studentów na praktykę kieruje Uczelnia na podstawie porozumienia z zakładami pracy.
2. Student może indywidualnie wskazać zakład pracy, w którym chciałby odbywać praktykę i uzyskać skierowanie i Kartę Praktykanta, po wcześniejszym sprawdzeniu przez Uczelnię możliwości realizacji założeń programowych przez ten zakład pracy.
3. Student może rozpocząć tylko praktykę po uprzednim pobraniu skierowania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu i Karty Praktykanta.
4. Wypełnioną Kartę Praktykanta należy w przeciągu dwóch tygodni po zakończeniu praktyk złożyć do Opiekuna praktyk studenckich.
5. Studenci odbywający praktyki mają obowiązek ubezpieczenia się na własny koszt.
6. Do odbycia praktyk w hotelach i restauracjach mogą przystąpić tylko studenci posiadający ważną Książeczkę Zdrowia. Koszty związane z jej uzyskaniem i aktualizacją ponosi student.

§5

1. W czasie odbywania praktyk student zobowiązany jest do:
 - Realizacji programu praktyk;
 - Przestrzegania Regulaminu Pracy i wszystkich innych przepisów obowiązujących w zakładzie pracy;

- Wykonywania poleceń przełożonych z najwyższą starannością;
- Punktualności przebywania w zakładzie pracy w wyznaczonym czasie, a w razie nieobecności do jej usprawiedliwienia;
- Przestrzegania tajemnicy zawodowej;
- Przestrzegania przepisów BHP.
- Należytego dbania o mienie zakładu pracy;
- Przestrzegania zasad współżycia społecznego.

2. Studenci odbywają praktyki w wymiarze 40 godzin tygodniowo.

3. Zakład pracy może na czas praktyki zawrzeć ze studentem umowę o pracę lub inną umowę cywilno-prawną.

4. Student może otrzymać z Uczelni wg zasad przez nią ustalonych częściowy zwrot kosztów dojazdu na zagraniczne praktyki organizowane przez „Uczelnię”.

§6

1. Student może być zwolniony z odbycia praktyk zawodowych w całości lub części poprzez zaliczenie mu jako praktyki wykonywanej przez niego pracy zawodowej, jeżeli praca ta jest związana z kierunkiem studiów.

7. Praca, o której mowa w ust. 1. powinna być wykonywana w czasie trwania studiów, a zaliczenie czasu pracy zawodowej, jako czasu praktyk następuje na podstawie złożonego przez studenta podania i dokumentacji, która powinna zawierać zaświadczenie o okresie zatrudnienia, zajmowanych stanowiskach i zakresie obowiązków.

8. Na poczet praktyk może być zaliczony udział w zajęciach o charakterze wolontariusza zgodnie z przepisami, jeżeli działalność ta związana była z kierunkiem studiów. Działalność ta powinna być wykonywana w czasie trwania studiów, a zaliczenie czasu jej wykonywania, jako czasu praktyk następuje na podstawie złożonego przez studenta podania i dokumentacji, która powinna zawierać zaświadczenie o okresie pracy w charakterze wolontariusza oraz zakresie wykonywanych obowiązków.

9. Student otrzymuje za realizowanie praktyk w charakterze wolontariatu wpis do Suplementu Dyplomu.

10. Za zaliczoną praktykę można uznać również:

- prowadzoną samodzielnie w czasie studiów działalność gospodarczą związaną z kierunkiem studiów

- studentom pracującym, którzy odbyli praktykę w zawodowej szkole średniej.

11. Studenci, którzy współorganizują na Uczelni imprezy (wyjazd na targi, udział w obsłudze stoisk targowych itp.) mogą mieć zaliczone częściowo praktyki na wniosek nadzorującego przedsięwzięcie, w ramach którego student realizuje program praktyki.

§7

1. Student może być częściowo zwolniony z odbycia praktyki z powodu ważnych przyczyn niezależnych od studenta.

§8

1. Dziekan lub Opiekun praktyk upoważniony jest do rozstrzygnięcia - wspólnie z przedstawicielem zakładu pracy – spraw związanych z przebiegiem praktyk oraz do przeprowadzania kontroli.

§9

1. Student zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu Studenckich Praktyk Zawodowych oraz innych przepisów obowiązujących na Uczelni oraz do dbania o dobre imię Uczelni.

§10

1. Program praktyk realizowanych przez studentów Wyższej Szkoły Turystyki i Hotelarstwa w Gdańsku w ramach Programu Erasmus jest ściśle powiązany z kierunkiem studiów.

2. Program Erasmus umożliwia realizację praktyki o charakterze:

- obowiązkowym, stanowiącej element programu studiów I-go i II stopnia.

Student otrzymuje za zrealizowanie praktyki punkty ECTS oraz wpis do Suplementu Dyplomu ,

- nieobowiązkowym - praktyka zostaje wpisana jest do Suplementu do Dyplomu jako dodatkowe osiągnięcie studenta.

3. Zasadą jest, iż student ma zagwarantowane uznanie praktyki realizowanej w Programie Erasmus zarówno wtedy, gdy z punktu widzenia programu kształcenia jest ona praktyką obowiązkową jak wtedy, gdy ma charakter nieobowiązkowy.

§11

Regulamin został uchwalony przez Senat WSTiH w Gdańsku w dniu 11 grudnia

2013r. i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014r. zgodnie z Uchwałą Senatu

nr 1/1/2013/2014.

