

# List motywacyjny studenta - wzór, struktura i najczęstsze błędy

Starania o pierwszą pracę to dla studenta wielkie wyzwanie. Wiąże się to z koniecznością stworzenia pierwszego CV, podsumowania swoich dokonań, napisaniem listu motywacyjnego, a na końcu odbyciem pierwszej rozmowy kwalifikacyjnej. Jednym z najtrudniejszych etapów według niejednego kandydata jest napisanie listu motywacyjnego. Jednocześnie to właśnie dzięki niemu można zyskać większą szansę na zatrudnienie pomimo braku wielkiego doświadczenia. W liście należy w szczególny sposób podkreślić swój potencjał, kompetencje oraz umiejętności zdobyte podczas studiów, projektów uczelnianych czy też wolontariatu i kół naukowych.

- List motywacyjny to szansa na wyróżnienie się spośród innych kandydatów – szczególnie gdy brakuje doświadczenia zawodowego.
- Każdy list powinien być indywidualnie dopasowany do konkretnej oferty i pracodawcy, a nie pisany w sposób uniwersalny.
- W treści warto skupić się na konkretnych kompetencjach i efektach działań, a nie na ogólnych sformułowaniach bez wartości merytorycznej.
- Najczęstsze błędy to zbyt obszerny tekst, brak odniesienia do stanowiska oraz błędy językowe i ortograficzne.

## Co powinien zawierać list motywacyjny?

Dobrze napisany list motywacyjny powinien w przejrzysty sposób podkreślić wszystkie mocne strony kandydata i przedstawić jego potencjał, który może stanowić wartość dla przyszłego pracodawcy. Bardzo ważne są konkrety i wskazanie efektów wcześniejszych działań. Dla rekruterów nie liczy się ilość projektów, w jakich kandydaci brali udział, lecz przede wszystkim co one im dały. Ponadto najlepiej skupiać się na kompetencjach i doświadczeniu, które są bezpośrednio powiązane z wybraną branżą. Umieszczanie w liście motywacyjnym zbyt wielu pustych zdań może wręcz zniechęcić osobę sprawdzającą aplikację. Aby lepiej zrozumieć wymagania pracodawców warto przejrzeć oferty umieszczone [tutaj](#) i sprawdzić dokładnie opisy zakresu zadań na wybranych stanowiskach.

## Jak dopasować list motywacyjny do konkretnej oferty?

Aplikując na różne oferty stażu IT, należy do każdej z nich przygotować indywidualny list motywacyjny. Nawet jeśli branża wydaje się być tożsama, warto dokładnie sprawdzić czy wymagania pracodawcy i zakres obowiązków także są podobne. Z tego powodu uniwersalny list naprawdę rzadko się sprawdza i lepiej poświęcić trochę czasu na przygotowania. Dzięki temu można naprawdę zwiększyć swoje szanse na zatrudnienie i rozpoczęcie drogi w wybranej branży. Przemysłany i prawidłowo napisany list motywacyjny może okazać się kluczowym kryterium wyboru i zaproszenia kandydata na rozmowę kwalifikacyjną.

## Wzór listu motywacyjnego

W pierwszej części listu należy krótko się przedstawić i napisać na jakie dokładnie stanowisko się aplikuje. Następnie trzeba w konkretny sposób uwzględnić wcześniejsze doświadczenie. Opisując działania w różnych projektach w głównej mierze warto skupić się na kompetencjach oraz uzyskanych efektach. To właśnie te kwestie są bowiem najważniejsze dla rekruterów. Kluczową informacją jest też określenie swojej dyspozycyjności i gotowości do pracy. Mogą to okazać się informacje, które zdecydują o zaproszeniu kandydata na rozmowę kwalifikacyjną.

## Najczęstsze błędy studentów piszących pierwszy list motywacyjny

Największym błędem, który od razu rzuca się w oczy jest zbyt obszernie napisany list motywacyjny. Liczne zdania bez żadnej konkretnej wartości i przekazu tylko stanowią tło dla najważniejszych informacji. To może niestety sprawić, że rekruter nie zwróci większej uwagi na doświadczenie i kompetencje kandydata, ponieważ długość listu go zniechęci. Sporym uchybieniem jest także brak odniesienia do konkretnej firmy i stanowiska, na przykład [oferty stażu IT](#). Rekruter może uznać, że list został napisany w sposób uniwersalny i wysłany do wielu firm bez większego zastanowienia. Ostatnim i bardzo rażącym błędem jest brak poprawności językowej i ortograficznej.

## Jak wyróżnić swój list motywacyjny?

[Praca dla studenta](#) to bardzo chętnie poszukiwane zajęcie i wielu młodych ludzi pragnie rozpocząć karierę już w trakcie nauki na uczelni. Spośród wielu zgłoszeń z pewnością wyróżnią się listy motywacyjne, które będą naprawdę konkretne i podkreślą kompetencje kandydata. Wielu studentów pisze bowiem zbyt obszerne i wypełnione zbędnymi zdaniami listy. Dlatego, aby naprawdę się wyróżnić, list najlepiej jest napisać zwięźle, lecz rzeczowo i koncentrując się na umiejętnościach niezbędnych na stanowisku.

## Dodatkowe wskazówki praktyczne

Poza samą treścią listu motywacyjnego, istotna jest czytelność. Aby list był przejrzysty warto zadbać o jego estetykę. Zarówno zdania, jak i całe akapity nie powinny być długie i zbyt rozbudowane. List najlepiej przeczytać na głos przed dołączeniem do CV, dzięki czemu łatwiej będzie wyłapać ewentualne błędy i nieprawidłowo przygotowane zdania. Nienaturalnie brzmiący list motywacyjny niestety czasem jest powodem odrzucenia kandydatury nawet bez większego poświęcenia uwagi na poznanie osoby aplikującej na stanowisko.