Gdańsk, dnia .........................................

………………………………….…………………………….….

IMIĘ I NAZWISKO – CZYTELNIE

..............................................................

nr albumu

.............................................................. **Kwestura**

rok studiów oraz rodzaj studiów

**Wyższej Szkoły Turystyki i Hotelarstwa w Gdańsku**

**Wniosek o wystawienie: 🞏 faktury / 🞏 zaświadczenia o dokonanej zapłacie**

**za usługę edukacyjną** *(odpowiednio zaznaczyć znakiem X)*

na kwotę.......................................................zł opłaconą w dniu......................................

tytułem opłaty za: 🞏 czesne za semestr ……… studiów w roku akademickim ……...................

🞏 czesne za studia podyplomowe w roku akademickim …………………..

nazwa studiów podyplomowych…………………………………………

🞏 kurs ……………………………………………………………………....

**Dane nabywcy:** (student, uczestnik studiów podyplomowych lub kursu)

Imię i nazwisko...............................................................................................

Adres...............................................................................................................

….......................................................................................................................

PESEL...................................

Seria i nr paszportu (*dla obcokrajowców*)………………………………………...

**Dane płatnika (podmiotu/pracodawcy:**

Nazwa…………………….............................................................................................

Adres:...............................................................................................................................

………………………………………………..................................................................

NIP...................................................................................................................................

**Sposób odbioru faktury/zaświadczenia**:

🞏 skanem na adres e-mail: ….....................................................................................................

🞏 osobiście w Dziekanacie WSTiH / 🞏 osobiście w Kwesturze WSTiH / 🞏 pocztą na adres: ...........................................................................................................................................

….......................................................................................................................................

Dla osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą:

Oświadczam, że moje konto firmowe jednoosobowej działalności 🞏 jest/ 🞏 nie jest takie samo jak moje konto osobiste.

………………………….………………………....…………………………………

(podpis wnioskodawcy, aktualny tel. kontaktowy, email)

***Uwaga:*** *faktura jest wystawiana, jeśli żądanie zostanie zgłoszone w ciągu 3 miesięcy, licząc od końca miesiąca, w którym otrzymano część lub całość zapłaty.*