

ADNOTACJE PRACOWNIKA DZIEKANATU

KANDYDAT / STUDENT..... ZREZYGNOWAŁ ZE STUDIÓW / ZOSTAŁ SKREŚLONY Z LISTY STUDENTÓW Z DNIEM..... ZGODNIE Z UMOWĄ O STUDIOWANIE ZAWARTĄ W DNIU.....ORAZ REGULAMINEM STUDIÓW WYŻSZEJ SZKOŁY TURYSTYKI I HOTELARSTWA W GDAŃSKU PAN/PANI..... JEST ZOBOWIĄZANY DO UISZCZENIA OPŁAT (BEZZWROTNYCH) ZA USŁUGI EDUKACYJNE, JAK NIŻEJ: **(Załącznik do Umowy o studiowanie)**

1. Wpisowe w wysokości.....
2. Opłata rekrutacyjna w wysokości.....
3. Ulgi w opłatach edukacyjnych (korekta) w wysokości.....

.....
data

.....
podpis pracownika dziekanatu

OPINIA DZIEKANA WSTiH

Potwierdzam / nie potwierdzam zgodność adnotacji pracownika dziekanatu z warunkami Umowy o studiowanie w Wyższej Szkole Turystyki i Hotelarstwa w Gdańsku zawartej z Panią/ Panem.....

Uzasadnienie:.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis Dziekana WSTiH

ADNOTACJE PRACOWNIKA KWESTURY

Wykaz dokonanych wpłat i kwoty podlegającej zwrotowi (dla kandydata/studenta) lub na konto bankowe Uczelni

1	Wpłaty wniesione na konto bankowe Uczelni przez kandydata / studenta	
2	a/ Opłaty należne (BEZZWROTNE) za usługi edukacyjne - razem b/ wpisowe, c/ opłata rekrutacyjna, d/ opłata za legitymację, e/ czesne f/ inne	
3	Kwota do zwrotu na konto bankowe kandydata / studenta	
4	Kwota do wpłaty na konto bankowe Uczelni przez kandydata / studenta	

Załącznik - Wykaz wniesionych wpłat na konto bankowe WSTiH w Gdańsku

.....
data

.....
podpis pracownika kwestury

DECYZJA KANCLERZA / KWESTORA

Brak akceptacji - uzasadnienie:

Zaakceptowano do wypłaty kwotę

.....
data

.....
podpis Kanclerza / Kwestora WSTiH

DECYZJA REKTORA

Brak zatwierdzenia do wypłaty

Zatwierdzono do wypłaty kwotę

data.....

.....
podpis Rektora WSTiH